

Standardy pracy i postępowania z dziećmi i młodzieżą/ ochrona małoletnich Fundacja Kosmos/Centrum Integracji Łącznik

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami Fundacji Kosmos/Centrum Integracji Łącznik, instruktorami, osobami prowadzącymi działania i warsztaty w ramach prowadzonej działalności.

Rozdział 3. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

Rozdział 4. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników i wolontariuszy Fundacji Kosmos/Centrum Integracji Łącznik do ich stosowania.

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania.

Rozdział 6. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

Rozdział 7. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy.

Rozdział 8. Zasady ochrony wizerunku małoletniego.

Rozdział 9. Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników

Rozdział 10. Postanowienia końcowe.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1

1. Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży w Fundacji Kosmos/Centrum Integracji Łącznik zwane dalej Standardami zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

1) członkach, pracownikach, wolontariuszach Fundacji/Centrum – należy przez to rozumieć wszystkich dorosłych członków, pracowników i wolontariuszy Fundacji Kosmos/Centrum Integracji Łącznik w Toruniu oraz inne osoby dorosłe, mające kontakt z małoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność Fundacji/ Centrum

2) krzywdzeniu małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członków, pracowników, wolontariuszy Fundacji/ Centrum, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie,

3) małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,

4) opiekunie małoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy,

5) osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży DDP i MDP – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Zarząd Fundacji do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów,

6) Centrum – Centrum Integracji Łącznik to miejsce prowadzone przez Fundację Kosmos

7) opiekunie – członek, pracownik lub wolontariusz Fundacji/ Centrum posiadający autorytet, kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu działalności wychowawczej i informacyjnej z dziećmi i młodzieżą,

9) instruktorze – osobie (członek, pracownik lub wolontariusz Fundacji/ Centrum), która udziela instrukcji, prowadzi szkolenia, naucza lub prowadzi ćwiczenia w określonej dziedzinie, wspiera też działalność opiekuna.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami Fundacji Kosmos – Centrum Integracji Łącznik, instruktorami, osobami prowadzącymi działania i warsztaty w ramach prowadzonej działalności

§1

1. Zarząd Fundacji jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w Fundacji/ Centrum Integracji Łącznik
2. Zarząd Fundacji zapoznaje członków, pracowników/ instruktorów i wolontariuszy Fundacji/ Centrum ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.

§2

1. Zarząd Fundacji przed dopuszczeniem członka, pracownika/ instruktora, wolontariusza do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich sprawdza osobę w Rejestrze Sprawców Przepięstw na tle Seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18 roku życia. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do działalności określonej w zdaniu 1.
2. W celu monitorowania bezpieczeństwa w Fundacji/ Centrum, poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie 1, Zarząd dokonuje w każdym roku kalendarzowym sprawdzenia figurowania członków, pracowników Fundacji/ Centrum w Rejestrze.
3. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec członka, pracownika, wolontariusza postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo przeciwko małoletniemu Zarząd Fundacji niezwłocznie odsuwa takiego członka, pracownika od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.

§4

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez członków, pracowników i wolontariuszy Fundacji/ Centrum w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.
3. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi małoletnimi każdy członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.
4. Decyzje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.
5. Członkowie pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy członkami, pracownikami, wolontariuszami Fundacji/ Centrum, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.
6. Członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiegóś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wycucie.

§5

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum w kontakcie z małoletnimi:
 - 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,
 - 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,

- 3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,
- 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).
2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie. Każde, przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.
3. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakakolwiek gratyfikacją, ani wynikać z relacji władzy.
5. Członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim.
6. Niedopuszczalne jest spanie członków, pracowników, wolontariuszy Fundacji/ Centrum w jednym łóżku z małoletnim podczas wycieczek, obozów, wyjazdów itp.
7. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny członka, pracownika, wolontariusza Fundacji/ Centrum z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:
 - 1) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,
 - 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe itp.).

§6

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.
2. Jeśli członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum musi spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez Fundację/ Centrum to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

Rozdział 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

§7

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.
2. W przypadku powzięcie przez członka, pracownika, wolontariusza Fundacji/ Centrum podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach Zarząd Fundacji.
3. Interwencja podejmowana jest przez Zarząd Fundacji. Zarząd może wyznaczyć konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, mail, telefon) zostaną podane do wiadomości członków, pracownikowi wolontariuszy Fundacji/ Centrum
4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do podejmowania interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd Fundacji.
5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony członka Zarządu Fundacji, wówczas osoba taka jest całkowicie wyłączana z procedury podejmowania interwencji.
6. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

§8

W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

§9

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszych Standardów.
2. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum posiadający informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Zarządowi Fundacji oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
3. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie oraz sporządzić kartę interwencji.

§ 10

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez członka, pracownika, wolontariusza Fundacji/ Centrum to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Zarząd Fundacji przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
3. Zarząd Fundacji organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
4. W przypadku gdy członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd Fundacji powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać podejrzewanych o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

§ 11

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą członkiem, pracownikiem lub wolontariuszem Fundacji/ Centrum, Zarząd Fundacji przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd Fundacji stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
2. Zarząd Fundacji organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania – konieczności wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.

§ 12

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na

zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawanym krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem małoletniego poddanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzanym o krzywdzenie innego małoletniego nie jest krzywdzony przez opiekuna lub inne osoby.

§ 13

1. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo Zarząd Fundacji sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

2. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia Zarząd Fundacji sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

Rozdział 4

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników i wolontariuszy Fundacji Kosmos/Centrum Integracji Łącznik do ich stosowania

§ 14

Zarząd Fundacji Kosmos obowiązany jest co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

§ 15

1. Zarząd Fundacji wyznacza osobę odpowiedzialną za przygotowanie członków, pracowników i wolontariuszy Fundacji/ Centrum do stosowania Standardów (zwaną dalej Osobą Odpowiedzialną).

2. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach, prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.

3. Członkowie, pracownicy i wolontariusze Fundacji/ Centrum mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Osoby Odpowiedzialnej oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.

4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Osoba Odpowiedzialna przekazuje Zarządowi Fundacji.

5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Zarząd Fundacji Kosmos

Rozdział 5

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 16

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla członków, pracowników

i wolontariuszy Fundacji/ Centrum, małoletnich i ich opiekunów.

2. Opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Opiekunowie składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4* do niniejszych Standardów.

3. W oparciu o niniejsze Standardy Zarząd Fundacji opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Małoletni zostają zapoznani z treścią Standardów oraz skróconą wersją Standardów. Skrócona wersja Standardów stanowi *Załącznik nr 5*.

Rozdział 6

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 17

1. Jeżeli Fundacja Kosmos/Centrum Integracji Łącznik zapewnia małoletnim dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet zobowiązana jest podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem i filtrujące treści.

2. W miarę możliwości członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum powinni informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

3. Fundacja Kosmos/Centrum Integracji Łącznik w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.

4. Członkowie, pracownicy i wolontariusze Fundacji/ Centrum powinni stanowić nadzór nad treściami do jakich dostęp mają małoletni oraz podejmować interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

Rozdział 7

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

§ 18

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum powinni po ujawnieniu krzywdy wspierać małoletniego oraz zwracać uwagę na wszelkie niepokojące sygnały.

2. Jeżeli jest to możliwe, po ujawnieniu krzywdy, Zarząd Fundacji może utworzyć grupę wsparcia dla małoletniego.

Rozdział 8

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

§ 19

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

2. Upublicznienie przez członka, pracownika wolontariusza Fundacji/ Centrum wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

4. Zaleca się, by mimo uzyskanych zgód na publikację wizerunku ograniczać (jeśli to możliwe) unikać fotografowania twarzy małoletnich, koncentrując uwagę na wytworach pracy twórczej i edukacyjnej.

5. Pracownikom, wolontariuszom Fundacji/Centrum nie wolno wyrażać zgody na fotografowanie małoletnich przez media, publikację wizerunku małoletnich w mediach bez zgody opiekuna prawnego.

Rozdział 9.

Zasady bezpiecznej rekrutacji w Fundacji Kosmos

§ 20

1. W procesie rekrutacji osoba zatrudniająca poznaje dane kandydata/kandydatki, które pozwalają poznać jego/jej kwalifikacje, w tym stosunek do wartości podzielanych przez Fundację, takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności. Aby sprawdzić powyższe, wymagane są następujące dane dotyczące: wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki. Oraz danych pozwalających zidentyfikować osobę imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe osoby zatrudnianej.
2. Dane osobowe kandydata / kandydatki są sprawdzane w Rejestrze Sprawców na Tle Przepięstw.
3. Wydruk z Rejestru jest przechowywany w aktach osobowych pracownika lub analogicznej dokumentacji dotyczącej wolontariusza/osoby zatrudnionej w oparciu o umowę cywilnoprawną.
4. Kandydat/kandydatka przedkłada Zarządowi Fundacji informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciw- działaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
5. Jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinna przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.
6. Kandydat/ kandydatka przedkłada oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.
7. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, lub uzyskanie takiej informacji zagraża bezpieczeństwu kandydata/kandydatki wówczas kandydat/ kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych

zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Rozdział 10 Postanowienia końcowe

§ 21

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy zostają wywieszane w widocznym miejscu w siedzibie Fundacji/ Centrum i na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich.

Załączniki

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży w
FUNDACJI KOSMOS/CENTRUM INTEGRACJI ŁĄCZNIK W TORUNIU

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży
Standardami w FUNDACJI KOSMOS/CENTRUM INTEGRACJI ŁĄCZNIK W TORUNIU oraz
zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
podpis

**Standardy pracy i postępowania z dziećmi i młodzieżą/ ochrona małoletnich
Fundacja Kosmos/Centrum Integracji Łącznik
(wersja skrócona)**

Rozdział 1

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami Fundacji Kosmos – Centrum Integracji Łącznik, instruktorami, osobami prowadzącymi działania i warsztaty w ramach prowadzonej działalności

§1

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez członków, pracowników i wolontariuszy Fundacji/ Centrum w kontaktach z dziećmi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej i bezpiecznej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.
3. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi dziećmi każdy członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu narastania konfliktu i zachowań przemocowych.
4. Decyzje dotyczące konkretnego dziecka powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych dzieci.
5. Członkowie pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum monitorują sytuację i dobrostan dzieci oraz zwracają uwagę na właściwość i relacje zachodzące pomiędzy członkami, pracownikami, wolontariuszami Fundacji/ Centrum, a dziećmi oraz pomiędzy samymi dziećmi.
6. Członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum który ma świadomość, iż dziecko doznało jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z dzieckiem, wykazując zrozumienie i wyczuwanie.

§2

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum w kontakcie z dziećmi:
 - 1) odnoszą się do dzieci z szacunkiem,
 - 2) wysłuchują dzieci i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
 - 3) nie zawstydzają dzieci, nie lekceważą i nie obrażają,
 - 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).
2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dzieci w jakiegokolwiek formie. Każde, przemocowe zachowanie wobec dziecka jest niedozwolone.
3. Nie wolno dotykać dzieci w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
4. Jakiegokolwiek kontakt z dzieckiem nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakakolwiek korzyścią/nagrodą, ani wynikać z zależności podporządkowania dziecka dorosłemu.
5. Członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum, który ma świadomość, iż dziecko doznało jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim.
6. Niedopuszczalne jest spanie członków, pracowników, wolontariuszy Fundacji/ Centrum w

jednym łóżku z dzieckiem podczas wycieczek, obozów, wyjazdów itp.

7. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny członka, pracownika, wolontariusza Fundacji/ Centrum z dzieckiem. Do sytuacji takich zaliczyć można:

- 1) pomoc dziecku niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,
- 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe, zaopiekowanie trudnych emocji jeśli dziecko potrzebuje i wyrazi zgodę itp.).

§3

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z dziećmi bez wiedzy ich opiekunów.

2. Jeśli członek, pracownik, wolontariusz Fundacji/ Centrum musi spotkać się z dzieckiem poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez Fundację/ Centrum to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

Rozdział 2

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

§4

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.

2. W przypadku powzięcie przez członka, pracownika, wolontariusza Członkowie, pracownicy, wolontariusza Fundacji/ Centrum podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach Zarząd Fundacji.

3. Interwencja podejmowana jest przez Zarząd Fundacji.

4. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

§5

W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

§6

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszych Standardów.

2. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum posiadający informację o krzywdzeniu dzieci lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Zarządowi Fundacji oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

3. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów dziecka na piśmie oraz sporządzić kartę interwencji.

§ 7

1. W przypadku gdy dziecko lub osoby trzecie zgłaszają krzywdzenie dziecka Zarząd Fundacji przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

3. Zarząd Fundacji organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

§ 8

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem dziecka krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem dziecka poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzanym o krzywdzenie innego dziecka nie jest krzywdzone przez opiekuna lub inne osoby.

§ 9

1. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo Zarząd Fundacji sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

2. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia Zarząd Fundacji sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

Rozdział 3

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz dzieciom Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 10

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla członków, pracowników i wolontariuszy Fundacji/ Centrum, małoletnich i ich opiekunów.

2. Opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Opiekunowie składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4* do niniejszych Standardów.

3. W oparciu o niniejsze Standardy Zarząd Fundacji opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Małoletni zostają zapoznani z treścią Standardów oraz skróconą wersją Standardów. Skrócona wersja Standardów stanowi *Załącznik nr 5*.

Rozdział 4

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 11

1. Jeżeli Fundacja Kosmos/Centrum Integracji Łącznik zapewnia dzieciom dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet zobowiązana jest podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem i filtrujące treści.
2. W miarę możliwości członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum powinni informować dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.
3. Fundacja Kosmos/Centrum Integracji Łącznik w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.
4. Członkowie, pracownicy i wolontariusze Fundacji/ Centrum powinni stanowić nadzór nad treściami do jakich dostęp mają małoletni oraz podejmować interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

Rozdział 5

Zasady ochrony wizerunku dzieci

§ 12

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze Fundacji/ Centrum uznając prawo dzieci do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku dzieci.
2. Upublicznienie przez członka, pracownika wolontariusza Fundacji/ Centrum wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.
4. Zaleca się, by mimo uzyskanych zgód na publikację wizerunku ograniczać (jeśli to możliwe) unikać fotografowania twarzy dzieci, koncentrując uwagę na wytworach pracy twórczej i edukacyjnej.
5. Pracownikom, wolontariuszom Fundacji/Centrum nie wolno wyrażać zgody na fotografowanie dzieci przez media, publikację wizerunku dzieci w mediach bez zgody opiekuna prawnego.

Oświadczenie

Ja niżej podpisana/y zaświadczam,
że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w
FUNDACJI KOSMOS i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(miejsowość, data)

.....

(podpis)

Oświadczenie

Oświadczenie o krajach zamieszkania, niekaralności
i zobowiązania do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich

.....
(miejsowość, data)

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem/am w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

1.
2.

1. Jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi/ informację z rejestrów karnych.

lub

2. Z przyczyn zagrażających bezpieczeństwu mojej osoby i niemożności uzyskania informacji z rejestrów karnych tych państw oświadczam, że nie widnieję w rejestrach powyższych państw.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

*niepotrzebne skreślić

.....
podpis

Karta Interwencji

[miejsce i data sporządzenia dokumentu]

- 1) **Imię i nazwisko dziecka:**
- 2) **Przyczyna interwencji** [opisz rodzaj wyrządzonej lub podejrzewanej krzywdy]:

- 3) **Osoba zawiadamiająca:**
- 4) **Data i miejsce, kiedy doszło lub mogło dojść do skrzywdzenia małoletniego:**

- 5) **Osoba albo osoby krzywdzące lub podejrzane o krzywdzenie małoletniego:**

- 6) **Forma podjętej interwencji** [wpisz osoby i instytucje, które zostały powiadomione, przez kogo oraz formy interwencji np. powiadomienie OPS, policji, pogotowia itp.]:

- 7) **Data i opis udzielonej pomocy, formy otoczenia opieką małoletniego bezpośrednio po stwierdzeniu lub podejrzeniu incydentu:**

- 8) **Opis podjętych działań, innych niż interwencja** [wpisz datę, opisz podjęte działanie]:

- 9) **Informacja z rozmowy z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka – jeśli taka się odbyła** [data, opis spotkania]:

10) Informacje o efektach podjętych interwencji, w tym we współpracy z instytucjami zewnętrznymi oraz pomocy udzielonej dziecku przez personel ZZW:

11) Imiona i nazwiska oraz czytelne podpisy osób, które sporządziły Kartę interwencji:

12) Uwagi:

Wyznaczenie osoby koordynatora

Prezeska Zarządu Fundacji KOSMOS wyznacza panią/pana:

.....
do pełnienia funkcji koordynatora – osoby odpowiedzialnej za realizację Standardów
Ochrony Małoletnich w Fundacji Kosmos

.....
(podpis i pieczęć organizacji)

Ankieta monitorująca poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich

	TAK	NIE
1. Czy znasz standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem obowiązujące w placówce, w której pracujesz?		
2. Czy znasz treść dokumentu Standardy Ochrony Małoletnich w FUNDACJI KOSMOS?		
3. Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
4. Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
5. Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem przez innego pracownika?		
5a. Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone? (odpowiedź opisowa)		
5b. Czy podjąłeś/aś jakieś działania: jeśli tak – jakie, jeśli nie – dlaczego? (odpowiedź opisowa)		
6. Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem? (odpowiedź opisowa)	TAK JAKIE?	NIE